

経済経営研究所に設置する計算サーバの利用について

経済経営研究所に設置する計算サーバをご利用いただく際は、神戸大学経済経営研究所機械計算室機械設備等利用規程（以下「利用規程」という。）を必ず遵守してください。

1. 利用対象

- 利用規程第4条第1号から第4号に該当する方を対象とします。なお、GPU 計算サーバについては、大学院生は利用することができません。
- **利用にあたっては、以下に掲げる申請書等を経済経営研究所機械計算室（以下「機械計算室」という。）へ提出し、経済経営研究所長の許可を得てください。**
 - ・「神戸大学経済経営研究所機械設備等利用申請書」
 - ・別紙1「非居住者の確認及び計算サーバ利用のチェックリスト」
 - ・別紙2「利用目的（軍事目的利用の禁止）の確認書」

2. 利用条件

- 利用は、一般社団法人公正研究推進協会（APRIN）の情報倫理に則った研究に限ります。
- 不適切な方法または目的による利用は、設備管理責任者の判断により、事前の許可なく停止される場合があります。
- 日本国政府の「外国為替及び外国貿易法」等、安全保障貿易管理に関連する法令に基づき、利用者は以下の条件を満たす必要があります。
 - 経済産業大臣の事前の許可なく、リスト規制に該当する技術を使用しないこと
 - 利用規程を遵守すること
- **原則として、国内からの利用に限ります。**なお、非居住者等（別添参照）が利用する場合などは、本学安全保障輸出管理室による審査が必要となり、審査完了までに1～2か月の期間を要することがありますので、ご了承ください。

3. 利用報告

- 利用者は毎年度末に、利用報告書（形式自由）を提出してください。
- 利用報告書を提出しない場合や利用報告書の内容に不備がある場合、翌年度以降の利用が許可されない場合があります。

4. その他

- 利用の詳細な運用方法（例：大量ジョブ投入時など）については、適宜、**機械計算室の指示に従ってください。**

Regarding the Use of Computing Servers Installed at the RIEB

When using the computing servers installed at the RIEB (Research Institute for Economic and Business Administration), you must strictly comply with the Regulations on the Use of Mechanical Equipment, etc. of the Computer Laboratory (hereinafter referred to as the “Computer Lab”), the RIEB, Kobe University (hereinafter referred to as the “Usage Regulations”).

1. Eligible Users

- Users who fall under Article 4, Items 1 through 4 of the Usage Regulations are eligible. Please note that graduate students are not permitted to use GPU computing servers.
- To use the servers, the following application documents must be submitted to the Computer Lab of the RIEB, and permission must be obtained from the Director of the Research Institute for Economics and Business Administration:
 - “Application Form for Use of Mechanical Equipment, etc., of the Computer Lab, the RIEB, Kobe University.”
 - Appendix 1: “Confirmation of Non-resident and Computing Server Usage check list.”
 - Appendix 2: “Declaration of Intended Use (Prohibition of Military Purposes)”

2. Conditions of Use

- Use of the servers is limited to research conducted in accordance with the information ethics guidelines of the *Association for Promotion of Fair Research (APRIN)*.
- Use for inappropriate methods or purposes may be suspended without prior permission at the discretion of the equipment manager.
- In accordance with Japanese laws related to security export control, such as the *Foreign Exchange and Foreign Trade Act*, etc., users must meet the following conditions:
 - Not use technology which is subject to the List Control without prior obtaining a license granted by the Minister of Economy, Trade and Industry
 - Comply with the Usage Regulations
- As a general rule, use is limited to within Japan. Please note that non-residents, etc. (see attached) require review by the University’s Security Export Control Office, which may take 1–2 months to complete.

3. Reporting of Use

- Users must submit a usage report (format is flexible) at the end of each fiscal year.
- Failure to submit the report or submission of incomplete reports may result in denial of usage in the following fiscal year.

4. Other

For detailed operational procedures (e.g., when submitting large-scale jobs), please follow the Computing Lab's instructions as appropriate.